

Notulen MR 17 april 2024

1. Opening en check-in

Brian is vanwege langdurige ziekte afwezig. We hebben een lekkere traktatie want Shivan is morgen jarig.

2. Vastellen agenda

De agenda is goedgekeurd.

3. Ron sluit aan tijdens de vergadering

- Vacatures; voor de administratie is er een nieuwe collega gevonden. Per 1 mei zal zij op het Tender College starten. Vandaag heeft er iemand meegelopen voor E&O, dit wordt vervolgd. De vacature voor conciërge staat ook op Meesterbaan. De sluitingsdatum is in de meivakantie.
- Audit; er wordt een samenvatting gemaakt van het verslag dat gestuurd is. Het streven is om dit verslag voor de meivakantie met het team te delen. Over het algemeen zien alle beoordeelde punten er positief uit.
- Evaluatie pilot LFB-uren op te nemen. Afgelopen jaar hebben collega's de mogelijkheid gehad om uren op te nemen. De pilot zal met het team moeten worden geëvalueerd. Het MT en de MR gaan hierover in overleg.
- Er waren binnen het MT wat zorgen om de samenstelling van de PMR vanwege de afwezigheid van een aantal leden. Gelukkig is het goed op te lossen met de leden die er wel zijn.
- De jaarplannen zijn bij Dunamare ingeleverd waar feedback op zal komen. Punten uit de audit zijn meegenomen in de plannen.

4. Notulen

- Het plan voor de pingpongtafels is door het MT afgekeurd. Er was een plan voor tafelvoetbaltafel maar dit plan had te veel haken en ogen. Joost G. is bezig met een nieuw plan en de aanvraag is ook op de begroting gezet.
- De notulen van 6 maart zijn goedgekeurd.
- De presentatie voor het werven van nieuwe leerlingen wordt vrijdag naar de mentoren van de onderbouw gestuurd zodat de leerlingen worden geïnformeerd. Na de meivakantie komt er Tender bericht waar leerlingen op kunnen reageren wanneer ze zich willen opgeven.

Risico inventarisatie

Het document van de risico inventarisatie is gedeeld met de MR.

Opvallende punten:

- Het viel op dat het vorige plan van 6 jaar geleden was i.p.v. 4 jaar geleden.
- Elk jaar wordt dit plan aangepast en besproken met het MT. Dit zou eigenlijk elk jaar met de MR besproken moeten worden omdat dit gaat om onze arbeidsomstandigheden.
- Er zijn vragen over punten die als besproken zijn aangevinkt maar die niet gecheckt zijn. (ICT/toetsenborden)
- Hoog ziekteverzuim, daar zit een behoorlijk stijgende lijn in. Het landelijke gemiddelde is 5%, dat is bij ons 7,5%, is. Wat wordt er aan preventie gedaan?
- Er ontbreken wat punten in het BHV plan (agressie en ongevallen)
- Akkoord geven op hoofd gebouwbeheer en hoofd BHV. Daar had de (P)MR akkoord op moeten geven.

7. WVTTK

Taak / omschrijving	Wie	Voor wanneer
Evaluatie LFB met team	MT en MR	Eind mei
Presentatie / tender app	Joost G. en Fleur	Na de meivakantie
Opzet verkiezingen PMR	Joost G., Annemiek en Fleur	19 mei
Mail over termijn Joost G.	Joost G., Annemiek en Fleur	19 mei
Risico inventarisatie terugkoppeling	Annemieke en Fleur	Eind mei
Contact met mogelijke kandidaat MR	Fleur	Eind mei

Besluiten/ afspraken	Wie	Hoe borgen we de afspraak

Voor de presentatie voor de leerlingen hebben we een foto gemaakt in onze (D)MR hoodies.

